

Agenda Escolar 2020-21



Col·legi Jesús, Maria i Josep

Carrer Sant Sebastià, 55

08030 – BARCELONA

www.santandreu.manyanet.org

Dades de l'alumne

Nom i cognoms.....Classe

Adreça de casa: Carrer, núm.....

Població..... Mòbil

Email

En cas d'urgència, aviseu a

Nom

Adreça: Carrer....., núm.....

Telèfons:.....-.....-

Estic assegurat a

Adreça.....Tel.....

Al·lèrgies i dades mèdiques d'interès

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1. DIRECCIÓ GENERAL DEL COL·LEGI

1.1. Equip Directiu

P.	Josep M. Taulats, SF	Director general
Gmà.	Jordi Belenguer, SF	Subdirector general
Sra.	Dolors Espinosa	Directora d'ed. infantil i primària
Sr.	Josep Maria Crespo	Director de secundària
Sra.	Rosa Maria Martínez	Coordinadora pedagògica
Sr.	Víctor Martínez	Delegat de pastoral

1.2. Equip de coordinació de parvulari i educació primària

Sra.	Dolors Espinosa	Directora de primària
Sra.	Anna Devert	Coordinadora de parvulari
Sra.	Àlícia Navarro	Coordinadora de cicle inicial
Sra.	Victoria Iglesias	Coordinadora de cicle mitjà
Sra.	Eira Grané	Coordinadora de cicle superior

1.3. Equip de coordinació d'ESO i batxillerat:

Sr.	Josep Maria Crespo	Director de secundària
Sr.	Joan Mascarell	Coordinador de 1r i 2n d'ESO
Sr.	Manel March	Coordinador de 3r i 4t d'ESO
Sra.	Rosa Maria Martínez	Coordinadora de batxillerat

1.4. Secretaria i administració:

Sra.	M ^a Dolors López	Secretaria
Sra.	Marta González	Secretaria
Sra.	Susanna Valls	Administració

1.5. Departament de Pastoral:

Sr.	Víctor Martínez
P.	Joaquim Calvet, S.F.
Sr.	Joan Mascarell
P.	Antoni Sorribes, S.F.

1.6. Gabinet psicopedagògic:

Sra.	M ^a Àngels Cabeza	Psicòloga
Sra.	Natàlia Casan	Psicopedagoga
Sra.	Marta Lorán	Logopeda

1.7. Consergeria:

Sra.	M ^a Àngeles Moral	Matins
Sra.	Lourdes Pera	Tardes

1.8. Serveis diversos: Sra. Cloti Espinosa, Srs Antonio Gómez, Joan Serra, Lluís Sitjà, Iván Pérez (tècnic informàtic)

1.9 Coordinador TIC: Sr. Adrià Hernando

2. QUADRE PEDAGÒGIC D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

EDUCACIÓ INFANTIL

P3 A	Sra. Esther Cabeza
P3 B	Sra. Vanesa Torres
P3 C	Sra. Silvia Gaviria
P4 A	Sra. Natàlia Huerta
P4 B	Sra. Núria Rubio
P4 C	Sra. Gemma Soler
P5 A	Sra. Berta Hernández
P5 B	Sra. Elisabet Muros
P5 C	Sra. Anna Salvado
Suports/especialistes	Sr/es. Trini Gómez (aux.P3), Víctor Martínez, Roser Serna, Anna Devert, Bel Grau (psicomotricitat)
Coordinació	Sra. Anna Devert

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Cicle inicial

1r A.....	Sra. Rosa M ^a Gabernet
1r B.....	Sra. Alicia Navarro
1r C	Sr. Oriol audet
2n A.....	Sra. Marta Valls
2n B.....	Sr. Jordi Martínez
2n C.....	Sra. Mireia Rodríguez

Diversitat Sra. Teresa Surroca

Coordinació..... **Sra. Alícia Navarro**

Cicle mitjà

3r A.....	Sra. Adela González
3r B.....	Sra. Cristina Gómez
3r C	Sr. Enric Boada
3r D.....	Sra. Mireia langarita
4t A.....	Sra. M Àngels Companyà
4t B.....	Sra. Anna Castells
4t C.....	Sra. Carme Pérez
Diversitat	Sres. Victoria Iglesias, Teresa Surroca
Coordinació	Sra. Victoria Iglesias

Cicle superior

5è A.....	Sra. Eira Grané
5è B.....	Sra. Judith Bàguena
5è C.....	Sr. Joan Caseras
6è A.....	Sra. Imma Estruch
6è B.....	Sr. Xavier Oliveras
6è C.....	Sr. Xavier Berruezo

Diversitat Sr. Àngel Pérez

Coordinació..... **Sra. Eira Grané**

Especialistes

Anglès	Sres. Judith Bàguena, Olga Caparrós, Sara Suarez, Robert Majure
Educació Física	Sres. Bel Grau, Victoria Iglesias; Sr. Marc Uriach
Educació musical.....	Sr. Robert Majure
Aula d'informàtica	Sr. Joan Caseras

Professorat d'altres matèries: Sres Victoria Iglesias i Àngel Pérez

Direcció: **Sra. Dolors Espinosa**

3. QUADRE PEDAGÒGIC D'ESO I BATXILLERAT

ESO

1r i 2n d'ESO:

1r A	Tutoria	Sra.	Conxita Payán
1r B	Tutoria	Sr.	Javier Hernández
1r C	Tutoria.....	Sr.	Daniel Navarro
2n A	Tutoria.....	Sr.	Miquel Huguet
2n B	Tutoria.....	Sr.	Isidre Miramanda
2n C	Tutoria.....	Sr.	Miquel Roura

Coordinació **Sr. Joan Mascarell**

3r i 4t d'ESO:

3r A	Tutoria.....	Sr.	Carles Barbeito
3r B	Tutoria.....	Sr.	Sergi Álvarez
3r C	Tutoria.....	Sra.	Carla Obradors
4t A	Tutoria.....	Sra.	Bea Rilova
4t B	Tutoria.....	Sra.	Judit Massana
4t C	Tutoria.....	Sr.	Jesús Manzano

Coordinació **Sr. Manel March**

BATXILLERAT:

1r A	Tutoria	Sra.	Lurdes Pujadas
1r B	Tutoria	Sr.	Mario Carrascal
2n A	Tutoria	Sra.	Míriam Norverto
2n B	Tutoria.....	Sra.	Penélope Quiveu

Coordinació **Sra. Rosa Maria Martínez**

Especialistes:

Formació religiosa:	Srs.	Sr. Joan Mascarell, Sr. Pere Vargas i Gmà Jordi Belenguer
Educació física:	Srs.	Marc Uriach i Joan Torres
Música:	Sra.	Míriam Norverto
Informàtica:	Sra.	Palmira Díaz
Anglès:	Srs.	Lurdes Pujadas, Conxita Payan, Míriam Norverto, Isidre Miramanda, Sergi Álvarez i Ignasi Permanyer
Alemanys:.....	Sr.	Isidre Miramanda
Dibuix:	Sr.	Miquel Roura

Direcció **Sr. Josep M. Crespo**

4. CALENDARI ESCOLAR - CURS 2020-21

SETEMBRE DE 2020

1. Dimarts		Activitats del professorat.
2. Dimecres		1r BTX: proves extraordinàries
3. Dijous		1r BTX: sessió d'avaluació extraordinària
4. Divendres		1r BTX: lliurament del butlletí de notes
5. Dissabte	Festiu.	
6. Diumenge	Festiu.	
7. Dilluns		Activitats del professorat.
8. Dimarts		Activitats del professorat.
9. Dimecres	Classe.	Activitats del professorat.
10. Dijous	Classe.	Activitats del professorat.
11. Divendres	Festiu	Diada Nacional de Catalunya.
12. Dissabte	Festiu.	
13. Diumenge	Festiu.	
14. Dilluns	Classe.	Comencen les classes.
15. Dimarts	Classe.	Inici inscripcions Catequesi (parròquia).
16. Dimecres	Classe.	Foto alumnes SEC
17. Dijous	Classe.	Foto alumnes PRI
18. Divendres	Classe.	Foto alumnes EI.
19. Dissabte	Festiu.	
20. Diumenge	Festiu.	
21. Dilluns	Classe.	
22. Dimarts	Classe	
23. Dimecres	Classe.	
24. Dijous	Festiu.	Mare de Déu de la Mercè.
25. Divendres	Classe.	
26. Dissabte	Festiu.	
27. Diumenge	Festiu.	
28. Dilluns	Classe.	
29. Dimarts	Classe.	
30. Dimecres	Classe.	

OCTUBRE DE 2020

1. Dijous	Classe.	Celebracions religioses d'inici de curs EI-EP.
2. Divendres	Classe.	
3. Dissabte	Festiu.	
4. Diumenge	Festiu.	
5. Dilluns	Classe.	
6. Dimarts	Classe.	
7. Dimecres	Classe.	
8. Dijous	Classe.	
9. Divendres	Classe.	AMPA: berenar famílies de P3
10. Dissabte	Festiu.	
11. Diumenge	Festiu.	
12. Dilluns	Festiu.	Mare de Déu del Pilar.
13. Dimarts	Classe.	
14. Dimecres	Classe.	
15. Dijous	Classe.	
16. Divendres	Classe.	
17. Dissabte	Festiu.	
18. Diumenge	Festiu.	
19. Dilluns	Classe.	
20. Dimarts	Classe.	BTX: Avaluació inicial PRI 5è: educació vial. PRI 6è: vacunació
21. Dimecres	Classe.	
22. Dijous	Classe.	
23. Divendres	Classe.	
24. Dissabte	Festiu.	
25. Diumenge	Festiu.	
26. Dilluns	Classe.	
27. Dimarts	Classe.	ESO: Avaluació inicial
28. Dimecres	Classe.	
29. Dijous	Classe.	
30. Divendres	Classe.	EI-PRI: Castanyada.
31. Dissabte	Festiu.	

NOVEMBRE DE 2020

1. Diumenge	Festiu.	Festa de Tots Sants
2. Dilluns	Classe.	
3. Dimarts	Classe.	
4. Dimecres	Classe.	
5. Dijous	Classe.	2n BTX: exàmens de la 1a avaluació
6. Divendres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 1a avaluació
7. Dissabte	Festiu.	
8. Diumenge	Festiu.	
9. Dilluns	Classe.	2n BTX: exàmens de la 1a avaluació
10. Dimarts	Classe.	2n BTX: exàmens de la 1a avaluació
11. Dimecres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 1a avaluació
12. Dijous	Classe.	1r BTX: exàmens de la 1a avaluació
13. Divendres	Classe.	1r BTX: exàmens de la 1a avaluació
14. Dissabte	Festiu.	
15. Diumenge	Festiu.	
16. Dilluns	Classe.	1r BTX: exàmens de la 1a avaluació
17. Dimarts	Classe.	1r BTX: exàmens de la 1a avaluació
18. Dimecres	Classe.	1r BTX: exàmens de la 1a avaluació
		2n BTX: termini per posar les notes
19. Dijous	Classe.	
20. Divendres	Classe.	
21. Dissabte	Festiu.	
22. Diumenge	Festiu.	
23. Dilluns	Classe.	
24. Dimarts	Classe.	2n BTX: sessió d'avaluació
25. Dimecres	Classe.	1r BTX: termini per posar les notes
26. Dijous	Classe.	PRI 6è: vacunació
		2n BTX: publicació del butlletí de notes
27. Divendres	Classe.	ESO: termini per posar les notes
28. Dissabte	Festiu.	
29. Diumenge	Festiu.	
30. Dilluns	Classe.	Sant Andreu
		ESO, 1r BTX: sessió d'avaluació. No hi ha classe a la tarda

DESEMBRE DE 2020

1. Dimarts	Classe.	ESO, 1r BTX: sessió d'avaluació
2. Dimecres	Classe.	
3. Dijous	Classe.	ESO, 1r BTX: publicació butlletí de notes
4. Divendres	Classe.	
5. Dissabte	Festiu.	
6. Diumenge	Festiu.	Dia de la Constitució (1978).
7. Dilluns	Festiu.	Festa de lliure elecció del centre
8. Dimarts	Festiu.	La Immaculada Concepció.
9. Dimecres	Classe.	PRI, CI: sessió d'avaluació.
10. Dijous	Classe.	PRI, CM: sessió d'avaluació.
11. Divendres	Classe.	
12. Dissabte	Festiu.	
13. Diumenge	Festiu.	
14. Dilluns	Classe.	Sant Josep Manyanet
		PRI,CS: sessió d'avaluació
15. Dimarts	Classe.	
16. Dimecres	Classe.	
17. Dijous	Classe.	
18. Divendres	Classe.	
19. Dissabte	Festiu.	
20. Diumenge	Festiu.	
21. Dilluns	Classe	Lliurament informe d'avaluació PRI. Inici vacances SEC: Jornada esportiva?
22. Dimarts	Festiu.	
23. Dimecres	Festiu.	
24. Dijous	Festiu.	
25. Divendres	Festiu.	Nadal del Senyor.
26. Dissabte	Festiu.	
27. Diumenge	Festiu.	
28. Dilluns	Festiu.	
29. Dimarts	Festiu.	
30. Dimecres	Festiu	
31. Dijous	Festiu.	

GENER DE 2021

1. Divendres	Festiu.	
2. Dissabte	Festiu.	
3. Diumenge	Festiu.	
4. Dilluns	Festiu.	
5. Dimarts	Festiu.	
6. Dimecres	Festiu.	Epifania del Senyor. Festa dels Reis.
7. Dijous	Festiu.	
8. Divendres	Classe.	Es reprenen les classes
9. Dissabte	Festiu.	
10. Diumenge	Festiu.	
11. Dilluns	Classe.	
12. Dimarts	Classe.	PRI- 1r educació vial.
13. Dimecres	Classe.	
14. Dijous	Classe.	
15. Divendres	Classe.	
16. Dissabte	Festiu.	
17. Diumenge	Festiu.	
18. Dilluns	Classe.	2n BTX: Defensa oral TR
19. Dimarts	Classe.	2n BTX: Defensa oral TR
20. Dimecres	Classe.	
21. Dijous	Classe.	
22. Divendres	Classe.	EI, P4: berenar dels avis.
23. Dissabte	Festiu.	
24. Diumenge	Festiu.	
25. Dilluns	Classe.	
26. Dimarts	Classe.	
27. Dimecres	Classe.	
28. Dijous	Classe.	
29. Divendres	Classe.	
30. Dissabte	Festiu.	
31. Diumenge	Festiu.	

FEBRER DE 2021

1. Dilluns	Classe.	EI, P3: sessió d'avaluació.
2. Dimarts	Classe.	
3. Dimecres	Classe.	EI, P4 i P5: sessió d'avaluació.
4. Dijous	Classe.	2n BTX: exàmens de la 2a avaluació
5. Divendres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 2a avaluació
6. Dissabte	Festiu.	
7. Diumenge	Festiu.	
8. Dilluns	Classe.	2n BTX: exàmens de la 2a avaluació
9. Dimarts	Classe.	2n BTX: exàmens de la 2a avaluació
10. Dimecres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 2a avaluació
11. Dijous	Classe.	EI- primer informe d'avaluació.
12. Divendres	Classe.	EI-PRI Carnestoltes.
13. Dissabte	Festiu.	
14. Diumenge	Festiu.	
15. Dilluns	Festiu.	Festa de lliure elecció del centre
16. Dimarts	Classe.	
17. Dimecres	Classe.	2n BTX: termini per posar les notes
18. Dijous	Classe.	
19. Divendres	Classe.	
20. Dissabte	Festiu.	
21. Diumenge	Festiu.	
22. Dilluns	Classe.	
23. Dimarts	Classe.	2n BTX: sessió d'avaluació
24. Dimecres	Classe.	
25. Dijous	Classe.	1r BTX: exàmens de la 2a avaluació 2n BTX: publicació del butlletí de notes
26. Divendres	Classe.	1r BTX: exàmens de la 2a avaluació
27. Dissabte	Festiu.	
28. Diumenge	Festiu.	

MARÇ DE 2021

Campanya pro Manyanet Solidari

1. Dilluns	Classe.	1r BTX: exàmens de la 2a avaluació
2. Dimarts	Classe.	1r BTX: exàmens de la 2a avaluació
3. Dimecres	Classe.	1r BTX: exàmens de la 2a avaluació
4. Dijous	Classe.	
5. Divendres	Classe.	
6. Dissabte	Festiu.	
7. Diumenge	Festiu.	
8. Dilluns	Classe.	
9. Dimarts	Classe.	
10. Dimecres	Classe.	1r BTX: termini per posar les notes
11. Dijous	Classe.	
12. Divendres	Classe.	ESO: termini per posar les notes
13. Dissabte	Festiu.	
14. Diumenge	Festiu.	
15. Dilluns	Classe.	ESO, 1r BTX: sessió d'avaluació. No hi ha classe a la tarda PRI, CM: sessió d'avaluació.
16. Dimarts	Classe.	ESO, 1r BTX: sessió d'avaluació
17. Dimecres	Classe.	PRI, CS: sessió d'avaluació.
18. Dijous	Classe.	ESO, 1r BTX: publicació del butlletí de notes PRI, CI: sessió d'avaluació.
19. Divendres	Classe.	Sant Josep
20. Dissabte	Festiu.	
21. Diumenge	Festiu.	
22. Dilluns	Classe.	PRI 3r: Educació vial.
23. Dimarts	Classe.	
24. Dimecres	Classe.	
25. Dijous	Classe.	
26. Divendres	Classe.	Lliurament 2n informe d'avaluació PRI. Inici vacances de Setmana Santa
27. Dissabte	Festiu.	
28. Diumenge	Festiu.	Benedicció de Rams
29. Dilluns	Festiu.	
30. Dimarts	Festiu.	
31. Dimecres	Festiu.	

ABRIL DE 2021

1. Dijous	Festiu.	Dijous Sant. Cena del Senyor
2. Divendres	Festiu.	Divendres Sant. Passió del Senyor. <i>Via Crucis</i>
3. Dissabte	Festiu.	Vetlla Pasqual. Inici del temps pasqual.
4. Diumenge	Festiu.	Resurrecció de Nostre Senyor Jesucrist.
5. Dilluns	Festiu.	Dilluns de Pasqua
6. Dimarts	Classe.	Es reprenen les classes
7. Dimecres	Classe.	
8. Dijous	Classe.	
9. Divendres	Classe.	
10. Dissabte	Festiu.	
11. Diumenge	Festiu.	
12. Dilluns	Classe.	
13. Dimarts	Classe.	
14. Dimecres	Classe.	
15. Dijous	Classe.	
16. Divendres	Classe.	
17. Dissabte	Festiu.	
18. Diumenge	Festiu.	
19. Dilluns	Classe.	
20. Dimarts	Classe.	
21. Dimecres	Classe.	
22. Dijous	Classe.	Sant Jordi. Patró de Catalunya
23. Divendres	Classe.	
24. Dissabte	Festiu.	
25. Diumenge	Festiu.	
26. Dilluns	Classe.	
27. Dimarts	Classe.	
28. Dimecres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 3a avaluació
29. Dijous	Classe.	ESO, 1r BTX: Excursió
		2n BTX: exàmens de la 3a avaluació
30. Divendres	Classe.	2n BTX: exàmens de la 3a avaluació

MAIG DE 2021

		Mes de Maria (visita i ofrenes a la Mare de Déu)
1. Dissabte	Festiu.	Festa del treball.
2. Diumenge	Festiu.	
3. Dilluns	Classe.	2n BTX: exàmens de la 3a avaluació
4. Dimarts	Classe.	PRI 6è: vacunació 2n BTX: exàmens de la 3a avaluació
5. Dimecres	Classe.	
6. Dijous	Classe.	
7. Divendres	Classe.	2n BTX: termini per posar les notes
8. Dissabte	Festiu.	
9. Diumenge	Festiu.	
10. Dilluns	Classe.	1r ESO: inici treball de síntesi 2n ESO: Treball de síntesi a El Collell 3r ESO: Treball de síntesi a Platja d'Aro
11. Dimarts	Classe.	2n BTX: sessió d'avaluació. No es genera butlletí de notes
12. Dimecres	Classe.	1r BTX: exàmens 3a avaluació
13. Dijous	Classe.	1r BTX: exàmens 3a avaluació 2n BTX: exàmens de recuperació i millora de nota
14. Divendres	Classe.	Acte recordatori Canonització Josep Manyet 1r BTX: exàmens 3a avaluació 2n BTX: exàmens de recuperació i millora de nota
15. Dissabte	Festiu.	
16. Diumenge	Festiu.	
17. Dilluns	Classe.	1r BTX: exàmens 3a avaluació 2n BTX: exàmens de recuperació i millora de nota
18. Dimarts	Classe.	1r BTX: exàmens de la 3a avaluació
19. Dimecres	Classe.	
20. Dijous	Classe.	2n BTX: termini per posar les notes
21. Divendres	Festiu.	Festa de lliure elecció del centre
22. Dissabte	Festiu.	
23. Diumenge	Festiu.	
24. Dilluns	Festiu.	2a Pasqua
25. Dimarts	Classe.	2n BTX: sessió d'avaluació final ordinària
26. Dimecres	Classe.	2n BTX: publicació del butlletí de notes 1r BTX: termini per posar les notes
27. Dijous	Classe.	2n BTX: termini revisió i consultes d'avaluació
28. Divendres	Classe.	PRI: excursions 2n BTX: festa de comiat
29. Dissabte	Festiu.	
30. Diumenge	Festiu.	
31. Dilluns	Classe.	

JUNY DE 2021

1. Dimarts	Classe.	1r BTX: sessió d'avaluació (no es genera butlletí)
2. Dimecres	Classe.	
3. Dijous	Classe.	
4. Divendres	Classe.	
5. Dissabte	Festiu.	
6. Diumenge	Festiu.	
7. Dilluns	Classe.	PRI, CS: sessió d'avaluació. 1r BTX: exàmens de recuperació i millora de nota 2n BTX: proves extraordinàries
8. Dimarts	Classe.	1r BTX: exàmens de recuperació i millora de nota 2n BTX: proves extraordinàries 2n BTX: 8 – 10: PAU?
9. Dimecres	Classe.	PRI,CI: sessió d'avaluació. 1r BTX: exàmens de recuperació i millora de nota 2n BTX: proves extraordinàries
10. Dijous	Classe.	PRI, CM: sessió d'avaluació. 1r BTX: inici jornades de preparació TR ESO: termini per posar les notes
11. Divendres	Classe.	
12. Dissabte	Festiu.	
13. Diumenge	Festiu.	
14. Dilluns	Classe.	EI, P3-P4: sessió d'avaluació. ESO: sessió d'avaluació: 3a i final ordinària
15. Dimarts	Classe.	ESO: sessió d'avaluació: 3a i final ordinària
16. Dimecres	Classe.	EI, P5: sessió d'avaluació. 1r BTX: sessió d'avaluació final ordinària 2n BTX: sessió d'avaluació final extraordinària
17. Dijous	Classe.	ESO: lliurament del butlletí de notes. Últim dia de classe ordinari BTX: lliurament del butlletí de notes
18. Divendres	Classe.	ESO-BTX: termini revisió i consultes d'avaluació final ESO-BTX: Jornada esportiva?
19. Dissabte	Festiu.	
20. Diumenge	Festiu.	
21. Dilluns	Classe	ESO: Proves extraordinàries
22. Dimarts	Classe	ESO: Proves extraordinàries Lliurament informes d'avaluació EI-PRI
23. Dimecres		Activitats del professorat ESO: sessió d'avaluació final extraordinària
24. Dijous	Festiu.	Sant Joan Baptista.
25. Divendres		Activitats del professorat.
26. Dissabte	Festiu.	
27. Diumenge	Festiu.	
28. Dilluns		ESO: lliurament del butlletí de notes av. final extra Activitats del professorat.
29. Dimarts		Activitats del professorat. ESO: termini revisió i consultes d'avaluació extra
30. Dimecres		Activitats del professorat.

5. DRETS I DEURES DELS ALUMNES I NORMES DE CONVIVÈNCIA

D'acord amb el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, el Consell Escolar de l'escola ha aprovat l'actualització de les NOFC (Normes d'Organització i Funcionament del Centre) relatives als drets i deures dels alumnes i a les normes de convivència.

El document complet està a disposició de qui el vulgui consultar. Aquí us en presentem un **extracte-resum** per al coneixement de tota la comunitat educativa.

5.1. Drets i deures dels alumnes

Els alumnes **tenen dret**, entre d'altres, a:

- Rebre una formació que els permeti aconseguir el ple desenvolupament de la pròpia personalitat.
- Una valoració acurada i objectiva del seu progrés personal i rendiment escolar.
- El respecte a la llibertat de consciència, a les seves conviccions i a la seva intimitat.
- El respecte a la seva integritat física i a la seva dignitat personal.
- Manifestar amb llibertat, individualment i col·lectiva, les seves opinions, sempre en el respecte a tots els membres de la comunitat educativa i al caràcter propi del centre.
- Rebre una orientació escolar i professional que assegurï la seva llibertat de decisió d'acord amb les seves aptituds, coneixements i capacitats.
- Gaudir d'una convivència respectuosa i pacífica, amb l'estímul permanent d'hàbits de diàleg i de cooperació.

Els alumnes **tenen**, entre d'altres, **el deure de**:

- Respectar l'exercici dels drets i llibertats dels altres membres de la comunitat educativa.
- L'estudi, que es concreta, entre d'altres, en l'obligació d'assistir a classe, ser puntual, realitzar les tasques encomanades, esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les capacitats personals i respectar l'exercici del dret a l'estudi dels seus companys.
- Respectar les normes de convivència, que s'estén, entre d'altres, als deures següents:
 - Adoptar un comportament que s'adigui amb el caràcter propi de l'escola.
 - Respectar el caràcter propi i el projecte educatiu de l'escola.
 - Assistir a classe i esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les seves capacitats.
 - Respectar els mestres i professors, i complir les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre.
 - Complir el RRI en tot allò que els correspongui i tenir una actitud activa de compliment de les normes de convivència del centre.
 - Respectar els altres alumnes i membres de la comunitat educativa, la seva dignitat, integritat i intimitat.
 - No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social.
 - Respectar i fer un bon ús de les instal·lacions, materials i pertinences d'altres membres de la comunitat educativa..

5.2. La convivència: principis generals i normes

- **Respecte i educació:** Cal mostrar-se sempre educats i respectuosos amb tothom, no només amb els professors, sinó també amb tot el personal de l'Escola, amb els companys i sobretot amb els més petits.
- **Aspecte personal:** Els alumnes han de vestir i mantenir un aspecte personal adequats a l'àmbit escolar i a les activitats que hi han de realitzar. Així mateix, portaran el cap descobert en la seva activitat acadèmica, excepte per prescripció mèdica. Tots els alumnes han de dur la roba esportiva establerta per l'Escola per a les classes d'educació física i activitats esportives.
- **Puntualitat i absències:** La puntualitat és un hàbit social imprescindible per al normal desenvolupament de la vida acadèmica. Els alumnes han de ser al pati de l'escola 5 minuts abans de l'hora de pujar a les aules, de manera que la porta d'accés es tancarà en punt.

Qualsevol incorporació posterior, es farà a les hores d'inici d'esbarjo o de canvi de classe. Quan la incorporació més tard es produeixi per raons de visita mèdica, es podrà accedir a la classe en qualsevol moment, sempre que es porti el justificant de la visita.

Tots els retards i absències hauran de ser justificats a l'agenda pels pares o tutors legals. Els casos previstos, es justificaran abans de l'absència, i els imprevistos, per telèfon a primera hora del matí o de la tarda, segons el cas, i posteriorment a l'agenda en un termini màxim de 48 hores.

Per acumulació de retards el tutor o coordinador ho comunicarà als pares per escrit i seran recuperats fora de l'horari lectiu. La reiteració podrà suposar altres mesures disciplinàries

- **Presentació dels treballs i exercicis:** Amb l'objectiu d'afavorir l'adquisició d'una correcta metodologia a l'hora de fer i presentar treballs, cal atènyer-se a les indicacions generals de cada etapa i a les més específiques de cadascuna de les àrees. L'alumne ha de conèixer aquestes normes de presentació i respectar-les.
- **Visites culturals, excursions, colònies:** El comportament exigut a l'alumnat en aquestes activitats fora de l'escola serà el mateix que demanem al centre. A l'autocar hauran d'anar amb els cinturons cordats i amb una actitud correcta que no posi en perill la seguretat.
- **Disciplina i ordre intern:** L'ordre i la disciplina són elements educatius que influeixen directament en el rendiment acadèmic, en la formació de la personalitat i en la bona marxa de la convivència. En concret remarquem els següents aspectes:
 - **Llenguatge.** Cal utilitzar sempre un llenguatge correcte i evitar expressions ofensives o discriminatòries, així com paraules malsonants, blasfèmies, gestos o to inadequats.
 - **Els patis.** Són un lloc per jugar i esbargir-se. Tothom ha de col·laborar perquè els patis i l'escola en general presentin sempre un aspecte net i polit. En aquest sentit s'haurà d'evitar portar el menjar amb paper de plata o plàstic que generi residus, recomanant embolcalls ecològics. Els jocs i joguines que fomentin la violència o puguin provocar lesions en els alumnes no són permesos a l'escola.
 - **Les classes.** L'alumne no pot abandonar l'aula sense la corresponent autorització. Les estones que hi ha entre classe i classe són per consultar amb els companys i per preparar la classe següent.
S'han d'evitar les corredisses i els crits. Les pujades i baixades per les escales i els canvis de classe s'han de fer amb ordre i silenci. L'actitud i el comportament en passadissos i escales no ha d'alterar en cap moment el desenvolupament normal de l'activitat acadèmica.
 - **Aparells electrònics de lleure i mòbils.** Es poden fer servir per activitats escolars i amb el permís del docent corresponent. En cas de mal ús, seran dipositats a consergeria per ser retornats a l'alumne/a passats tres dies o abans si els pares o tutors legals vénen personalment a sol·licitar la seva devolució
 - **Neteja i desperfectes.** La millor manera de netejar és no embrutar. Per higiene, educació i neteja no es menjaran, dins el recinte escolar, pipes, xiclets i altres llaminadures que comportin brutícia o deteriorament del mobiliari.

5.3. Conductes contràries a la convivència

Conductes contràries a les normes de convivència:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat a l'horari escolar.
- b) Les faltes injustificades d'assistència a classe o a altres activitats educatives organitzades pel centre, especialment quan hi hagi fixades activitats d'avaluació (controls, exàmens, lliurament de treballs, etc.).
- c) Qualsevol acte d'incorrecció i desconsideració amb els altres membres de la comunitat educativa.
- d) Qualsevol acte injustificat que alteri els desenvolupament normal de les activitats del centre, especialment de les activitats d'avaluació.
- e) El deteriorament no greu, causat intencionadament o per imprudència, de les dependències del centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la CE.
- f) Els actes d'indisciplina que, a criteri del professor corresponent, no tinguin caràcter greu.
- g) Les injúries, ofenses, amenaces, vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la CE o que atemptin contra llur intimitat inclosos quan es facin per mitjà de les xarxes digitals, quan no tinguin la consideració de greus.
- h) La utilització sense permís del telèfon mòbil o d'aparells electrònics de lleure dintre el recinte de l'escola.
- i) La captura emmagatzemant, tractament o difusió, per mitjans analògics o digitals, de dades de caràcter personal, inclosa la imatge i veu, de membres de la CE que no tinguin la consideració de greu
- j) Menjar i beure a les classes, a les escales i, en general, a l'interior del centre, excepte el bar i el pati.
- k) La negligència o el descuit en el compliment dels deures i les tasques escolars.
- l) No portar l'equipament d'educació física, el material de visual i plàstica, de música i en general, el material escolar necessari pel bon desenvolupament de les classes.
- m) L' incompliment dels deures i obligacions de l'alumnat,
- n) L' incompliment de les ordres del professorat i de les sancions.
- o) El fet d'originar baralles i enfrontaments en el centre —i en el seu entorn immediat: entrades i sortides— o de prendre-hi part.

5.3.1. Mesures correctores

Les **mesures correctores** d'aquestes conductes seran imposades pels professors/es o coordinador/a tenint en compte l'etapa educativa i el nivell. La persona tutora en portarà un registre.

Aquestes mesures poden ser, entre d'altres:

- a) Amonestació oral.
- b) Privació del temps d'esbarjo.
- c) Comunicació escrita.
- d) Realització de tasques educadores en horari escolar i per un període no superior a dues setmanes.
- e) Amonestació escrita oficial.
- f) Suspensió del dret a participar en activitats no lectives per un període màxim d'un mes.
- g) Canvi de grup per un període màxim d'una setmana.
- h) Suspensió del dret d'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius.
- i) Realització de tasques d'utilitat social.
- j) Pèrdua del dret a fer l'activitat d'avaluació i dels percentatges de la nota corresponents a la dita activitat quan l'absència a classe no estigui prou justificada.

5.4. Conductes que perjudiquen greument la convivència

En el cas que es comentin faltes greument perjudicials per la convivència i si l'alumne i la seva família en els i les menors d'edat, reconeixen de manera immediata els fets i accepten la sanció corresponent, la Direcció fa una **resolució consensuada** i imposa i aplica directament la sanció.

Tanmateix ha de quedar constància escrita del reconeixement de la falta comesa i de l'acceptació de la sanció, per part de l'alumne i la seva família.

Les conductes greument perjudicials per a la convivència que seran mereixedores de sanció són les següents:

- a) Els actes greus d'indisciplina, les injúries, ofenses, agressions físiques, amenaces, canvis o suplantació de la identitat digital, vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la CE, el deteriorament intencionat de llurs pertinences i els actes que atemptin greument a llur intimitat o llur integritat personal, inclosos quan es facin per mitjà de les xarxes digitals i/o aparells tecnològics.
- b) El furt o sostracció de pertinences de qualsevol membre de la comunitat educativa o de l'escola.
- c) L'alteració injustificada i greu del desenvolupament normal de les activitats del centre, la falsificació o sostracció de documents i materials acadèmics i la suplantació de personalitat en actes de la vida escolar, inclosa la suplantació en xarxes informàtiques.
- d) El deteriorament greu causat intencionadament o per imprudència de les dependències o els equipaments del centre i/o del material d'aquest i de les pertinences dels membres de la CE.
- e) El consum i/o possessió de begudes alcohòliques i de qualsevol substància que pugui ésser perjudicial per a la salut, i especialment la incitació al seu consum o venda, indistintament dintre del recinte escolar o en qualsevol sortida, viatge d'estudis, etc.
- f) La comissió reiterada d'actes contraris a les normes de convivència del centre.
- g) Les actuacions i les incitacions a actuacions perjudicials per a la salut i la integritat personal dels membres de la CE del centre.
- h) Els actes o les conductes que impliquin discriminació per raó de gènere, sexe, raça, naixença o qualsevol altra condició personal o social dels afectats s'han de considerar especialment greus.
- i) La captura, emmagatzemant, tractament o difusió per mitjans analògics o digitals de dades de caràcter personal, inclosa la imatge, el vídeo, l'animació, el text o la veu, de membres de la comunitat educativa sense el seu consentiment exprés, quan tinguin consideració de greu.

5.4.1. Mesures correctores

Les sancions que es poden imposar per la comissió d'alguna de les faltes tipificades són:

- a) Suspensió del dret de participar en activitats no lectives, extraescolars o complementàries.
- b) Suspensió del dret d'assistir al centre o a determinades classes, en tots dos supòsits per un període màxim de tres mesos o pel temps que resti fins a la finalització del curs acadèmic, si són menys de tres mesos.
- c) Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.
- d) Realització de tasques educadores per a l'alumne, en horari lectiu i per un període no superior a un mes.
- e) Reparació econòmica dels danys causats al material del Centre o bé a d'altres membres de la comunitat educativa.
- f) Realització d'activitats d'utilitat social per al centre.
- g) Restitució d'allò que s'hagi sostret.

5.5. Docència telemàtica

- a) Tota la normativa de convivència es fa extensiva a l'espai educatiu telemàtic
- b) Les situacions particulars de l'alumnat que puguin condicionar l'aprenentatge i el seguiment telemàtic es tindran en compte de manera que ningú no es vegi perjudicat.
- c) La presència activa a les videoconferències així com el lliurament d'activitats en els terminis establerts pels docents seran tinguts en compte a l'hora de l'avaluació en els mateixos termes que és l'assistència i lliurament d'activitats a classe.

5.6. Conclusió:

Aprendre a conviure tot exercint i respectant els drets i deures personals i dels altres és un objectiu central i bàsic en tot procés educatiu que implica tota la comunitat educativa i que no es limita a un reglament sinó que comporta promoció, atenció i seguiment continuats.

Així mateix, arribats a situacions de mesures correctores i sancions, tots els implicats hem de col·laborar en la reflexió, mediació i bona disposició per sortir-ne millorats en el propi creixement personal.

6. INFORMACIÓ GENERAL DE L'ESCOLA

6.1. ENTITAT TITULAR

El col·legi Jesús, Maria i Josep és una institució educativa d'església impulsada pels religiosos Fills de la Sagrada Família, congregació fundada per sant Josep Manyanet.

Va ser fundat pel mateix pare Manyanet l'any 1877 i, fidel a l'esperit del seu fundador, s'obre a l'entorn com a centre d'educació cristiana, de serveis culturals i recreatius i com a lloc d'encontre de les famílies i de tots aquells que comparteixen la tasca de l'educació i de l'evangelització.

6.2. DIRECCIÓ I COORDINACIÓ GENERAL DE L'ESCOLA

El Director General és el representant ordinari de la Congregació de "Fills de la Sagrada Família" en el Col·legi i ostenta habitualment la seva representació davant tot tipus d'instàncies civils i eclesials i davant els diversos estaments de la Comunitat Educativa del Col·legi. En l'exercici de les seves funcions està assessorat per l'Equip Directiu, que és l'òrgan ordinari de gestió de tot el Col·legi.

Les seves funcions específiques són:

- coordinar tot el conjunt d'activitats del Col·legi,
- corresponsabilitzar-se del seu funcionament i
- impulsar l'acció educativa global.

El Reglament de Règim Interior especifica les diferents funcions dels òrgans de govern unipersonals i col·legiats, així com la participació, drets i deures de tots els membres de la Comunitat Educativa del Col·legi.

6.3. DIRECCIÓ ACADÈMICA DE CADA SECCIÓ

A cada secció hi ha una direcció tècnica i un equip de coordinació que són els responsables de dirigir i coordinar, d'acord amb el Director General, el conjunt del treball escolar en cada etapa educativa en nom de la Titularitat, sense perjudici de les competències reservades al Director General i als òrgans col·legiats corresponents a cada centre.

6.4. DIMENSIÓ CRISTIANA DE L'EDUCACIÓ

La dimensió transcendent és una realitat tan àmplia i important en la cultura dels diversos pobles, que no pot ignorar-se el fet religiós en l'educació sense privar la persona d'un aspecte fonamental de la seva formació. El cristianisme forma part de les arrels del nostre poble i és un dels elements constitutius de la cultura occidental.

A la nostra escola fem classe de Formació Religiosa, des de l'educació infantil fins a batxillerat. També es fan activitats pastorals, com convivències i jornades de reflexió, i activitats de solidaritat en d'ajuda de persones necessitades, especialment, a través de la nostra ONG Manyanet solidari. L'**Agrupament Escolta Pare Bertran**", adscrit a Minyons Escoltes i Guies Sant Jordi (ME/GSJ) de Catalunya, contribueix a educar els infants i joves en l'escoltisme cristià.

6.5. TÍTOLS QUE IMPARTEIX EL COL·LEGI

- **Certificat d'Escolaritat:** Alumnes que acabin l'ESO i que no hagin aprovat tots els cursos. Habilita per cursar Programes de Formació Inicial (PFI) i ensenyaments no reglats.
- **Graduat en ESO:** Alumnes que han aprovat tots els cursos d'ESO. Aquest títol habilita per estudiar batxillerat o cicles formatius de grau mitjà.
- **Títol de Batxiller:** Alumnes que hagin aprovat els dos cursos de batxillerat.
- **Accés a la Universitat:** Alumnes que hagin aprovat el batxillerat i superin les Proves de Selectivitat a la Universitat - PAU -.
- **Accés a CFGS:** Alumnes que hagin aprovat el batxillerat podran accedir a cursar cicles formatius de grau superior

6.6 RENDIMENT ESCOLAR DELS ALUMNES

Els informes i els butlletins de notessón la comunicació oficial que el Col·legi envia als pares o tutors sobre el rendiment escolar dels seus fills. Els pares o tutors han de confirmar la seva recepció, amb la qual cosa demostren conèixer els resultats acadèmics del fill/a. D'acord amb els resultats obtinguts, poden demanar entrevista amb el tutor.

6.7. REUNIONS INFORMATIVES AMB ELS PARES DELS ALUMNES

A principis de curs es convoca una reunió informativa on s'exposen les línies generals del curs i els objectius a aconseguir. Quan s'hagi de parlar de casos particulars, se sol·licita una entrevista amb el tutor que atindrà les famílies en les hores previstes per a visites.

6.8. ENTREVISTES DE PARES I TUTOR/A

Les entrevistes de pares i tutor/a seran concertades per escrit. Són el moment adequat per aprofundir en el coneixement del·alumne, per comentar la seva situació acadèmica, l'assoliment dels objectius i continguts de cada assignatura, la seva actitud personal... Recomanem que aquestes visites se sol·licitin de seguida que es detecti una situació que la requereixi i tantes vegades com calgui.

Val la pena que els alumnes parlin sempre que ho creguin necessari amb el professor de cada matèria per tal de resoldre qualsevol qüestió o dificultat que tinguin.

De la marxa del curs i de les qüestions generals que afecten tots els alumnes, se'n parla en els moments establerts de tutoria, amb el tutor.

6.9. L'AGENDA ESCOLAR

Tots els alumnes han de tenir l'Agenda i portar-la sempre. És el mitjà ordinari de comunicació entre la família i l'escola, el lloc on cal anotar les absències, les sortides abans d'hora i qualsevol altra comunicació. Per a l'alumne és l'eina de programació i control de les seves activitats d'estudi. Per tant, és imprescindible tenir-ne una bona cura i evitar qualsevol mena d'inscripció, gràfic, comentari... que no compleixi la finalitat indicada.

6.10. AVALUACIONS

L'educació INFANTIL s'estructura en tres cursos i PRIMÀRIA en sis, agrupats en cicles de dos. Les Juntes d'avaluació es reuneixen, com a mínim, un cop al trimestre i al final de curs. L'alumne/a i la família rebran tres butlletins d'avaluació trimestral (excepte INFANTIL que rebran dos) i, en acabar el curs un butlletí d'avaluació final.

L'ESO s'estructura en quatre cursos. L'alumne i la família rebran tres butlletins d'avaluació trimestral i un d'avaluació final al mes de juny. En cas que en aquest últim butlletí apareguin matèries suspeses s'hauran de presentar a la convocatòria extraordinària de juny. Finalment, hi constarà la decisió de promoció o no de curs, l'obtenció o no del graduat a 4t ESO i les qualificacions finals de les matèries cursades.

El BATXILLERAT consta de dos cursos acadèmics. Per obtenir el títol de Batxiller, cal aprovar totes les matèries.

Els alumnes de primer que en la convocatòria de juny tinguin matèries suspeses podran recuperar-les en la convocatòria de setembre. Aquests alumnes rebran sempre una guia amb els criteris de recuperació i les activitats d'estiu que caldrà realitzar. Per passar a segon, s'hauran d'haver aprovat les diverses matèries, amb un màxim de dues suspeses.

Els alumnes de segon que en l'avaluació final ordinària de finals de maig tinguin matèries suspeses, podran recuperar-les en la convocatòria extraordinària (al juny, durant l'última setmana lectiva del curs). En cas de suspendre alguna matèria, per obtenir el títol de batxiller caldrà repetir-les durant el curs següent o repetir el curs sencer.

6.11. L'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

Amb els alumnes de 3r, 4t d'ESO i de 2n de BTX es programen, al llarg del curs, sessions específiques de tutoria, xerrades, visites i jornades de portes obertes, i es distribueix informació sobre les diferents possibilitats d'estudis i laborals que segueixen a l'etapa en qüestió.

El Gabinet Psicopedagògic també realitza un sèrie d'activitats i proves per tal d'orientar els alumnes.

Els pares dels alumnes reben informació d'aquesta orientació en les reunions informatives d'inici de curs i les entrevistes que realitzen al llarg dels cursos amb el tutor/a.

6.12. OPCIONS EN ACABAR L'ESO

Els alumnes de 4t d'ESO reben la informació necessària per tal que, abans d'acabar el curs, facin la tria de les opcions acadèmiques per al curs següent. L'escola ofereix diversos itineraris i opcions per als estudis de batxillerat que els alumnes poden triar al moment de fer la inscripció.

6.13. GABINET PSICOPEDAGÒGIC I D'ORIENTACIÓ

El Gabinet Psicopedagògic col·labora, des de la Psicologia i la Pedagogia, amb els professors/res i pares d'alumnes, des del parvulari fins al batxillerat, per proporcionar als alumnes una educació integral, és a dir, un desenvolupament harmònic de les capacitats intel·lectuals, afectives i físiques dintre d'un programa escolar global, amb una atenció especial a la prevenció i l'orientació.

L'equip psicopedagògic està format per un psicòleg, un psicopedagog i una logopeda i es reuneix setmanalment per revisar el treball que es fa i per estudiar els casos pendents.

6.14. ACTIVITATS FORMATIVES I CULTURALS

Durant el curs, l'escola organitza xerrades, conferències, celebracions litúrgiques, diades (P. Manyanet, S. Andreu, Jocs Florals...), que són activitats complementàries de formació acadèmica, humana i cristiana.

També es realitzen nombroses activitats fora de l'escola que tenen un caràcter cultural i formatiu. Les excursions i sortides, les convivències, els viatges d'estudis, etc. són activitats de grup i es valora positivament la participació de tots els alumnes. De la mateixa manera, es promouen altres activitats com els intercanvis internacionals destinades necessàriament a grups més reduïts.

Per participar en totes aquestes activitats cal sempre un comportament satisfactori i una actitud positiva i d'esforç personal en els estudis.

6.15. COLÒNIES I CONVIVÈNCIES

L'escola organitza Colònies per als alumnes d'educació infantil i primària, i Convivències per als alumnes d'ESO. La seva finalitat és contribuir a la formació humana i cristiana dels nois i noies. Per aquest motiu es tria un lloc fora de l'ambient escolar normal i es segueix una metodologia pròpia. En el seu moment, s'enviarà una circular informativa detallant els particulars.

Els alumnes que no hi participin tindran classe amb activitats de repàs, sense avançar en el programa de la matèria.

6.16. SERVEI DE MENJADOR

El Col·legi disposa d'instal·lacions de menjador, cuina i annexos. S'encarrega d'aquest servei l'empresa "Eurest". Els menús diaris es confeccionen a les nostres instal·lacions i se serveixen també menús especials per als alumnes que han de fer règim. La llista de menús s'exposa als taulers d'anuncis i a la pàgina web de l'escola.

Uns educadors vigilen les hores del menjador i dels patis, des de les 12.30 a les 15.15 hores.

6.17. SERVEI DE GUARDERIA

Està destinat als alumnes del parvulari i cicle inicial de primària. El servei de Guarderia comença el primer dia de classe. Les entrades i sortides de la guarderia es realitzen pel Carrer Santa Coloma, núm. 100.

6.18. BIBLIOTECA ESCOLAR

El Col·legi disposa de Biblioteca Escolar al servei dels alumnes. Comença a funcionar a l'inici del mes d'octubre i l'accés és totalment lliure per a tots els alumnes del Col·legi. Els alumnes que utilitzin aquest servei s'hauran de comportar degudament, en un ambient de respecte i silenci. L'horari és de 17 a 19 hores, de dilluns a dijous.

6.19. UNIFORME ESCOLAR (BATA) I EQUIP ESPORTIU

- És obligatòria l'equipació del centre.
- La bata: És obligatòria a parvulari i educació primària.
- Equip esportiu (samarreta, pantalons curts i xandall): És obligatori per a les classes d'Educació Física i per a les activitats esportives que representin el Col·legi.
- Totes aquestes coses es poden adquirir a la botiga de l'escola.

6.20. OBJECTES PERDUTS

Els objectes que es troben al recinte del Col·legi es guarden i es poden passar a recollir a consergeria. Els objectes que no siguin recollits pels seus propietaris durant el curs es lliuraran a entitats benèfiques en acabar el curs.

6.21. PROPAGANDA A TRAVÉS DEL COL·LEGI

El Col·legi no autoritza cap tipus de propaganda que determinades entitats puguin realitzar a través dels alumnes. Tampoc no patrocina cap producte determinat. Mai no facilita les adreces ni els telèfons dels alumnes a cap entitat. Qualsevol ús del nom del Col·legi en aquest sentit és totalment abusiu.

6.22. ASSEGURANÇA ESCOLAR D'ACCIDENTS I RESPONSABILITAT CIVIL

El Col·legi té unes pòlisses d'accidents corporals i de responsabilitat civil signades amb MAPFRE. Aquestes pòlisses cobreixen els accidents dels alumnes mentre es trobin sota la tutela del Col·legi. La Pòlissa d'Accidents cobreix també els trajectes d'anada i tornada del propi domicili al Col·legi i els efectuats amb vehicles contractats pel Col·legi a l'efecte. No cobreix els accidents de circulació que van a càrrec de les assegurances dels propis vehicles. **Cal utilitzar sempre el "parte" d'accident que es lliura a consergeria.**

6.23. ADMINISTRACIÓ DE MEDICACIÓ AL CENTRE

Per tal que el col·legi pugui administrar medicaments, cal portar el full "Autorització de medicaments" emplenat i lliurar-lo a consergeria, adjuntant-hi una recepta o un certificat mèdic on s'especifiqui la dosi, la quantitat, condicions i requisits de l'administració.

6.24. PROTOCOL EN CAS D'ACCIDENT

Quan es produeix un accident al Col·legi, si requereix ajuda mèdica, actuem de la forma següent:

- si és urgent: portem el nen/a al metge i s'avisarà la família,
 - si no és urgent: cridem la família perquè procedeixi com cregui més oportú.
- En cas de no localitzar la família, portem l'alumne al metge.

6.25. CENTRES ASSISTENCIALS:

Quan s'hagi produït un accident a l'escola, l'alumne ha d'anar a un dels centres concertats per l'assegurança (veure llistat de centres al full d'assistència).

Cal sol·licitar, abans de rebre atenció mèdica, **el full d'assistència a Consergeria.**

- **Centre Mèdic Congrés:** Carrer Pardo, 10-12 - Tel. 93 408 15 91
- **Hospital de Nens:** c/Consell de cent, 437. Tel. 932310512
- **Centre Mèdic Mapfre Salut:** c/ Muntaner. Tel. 936344141